

Cursos de formación

**ODRICERIN**

DIVISIÓN GRUPO RENHER



# LA PLANIFICACIÓN DE LA CONTRATACIÓN PÚBLICA

COMO ASPECTO CLAVE PARA LA PROMOCIÓN DE LA COMPETENCIA, EFICACIA, AHORRO DE COSTES, MEJOR PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y SATISFACCIÓN DEL CIUDADANO

¿QUÉ ENTENDEMOS POR PLANIFICACIÓN DE LA CONTRATACIÓN PÚBLICA ?

¿PARA QUÉ PLANIFICAR LA CONTRATACIÓN?

¿QUÉ SE NECESITA PARA PODER HACERLA?

¿POR QUÉ ES TAN IMPORTANTE AHORA ?

¿CUÁLES SON LOS PROBLEMAS MÁS FRECUENTES PARA PLANIFICAR CONTRATOS?

¿CÓMO RESOLVERLOS?

6 de octubre de 2022

ESTE CURSO SERÁ RETRANSMITIDO EN DIRECTO

## PROGRAMA

09.00 Inicio y presentación del curso.

### 09.05 LA IMPORTANCIA DE LA PLANIFICACIÓN EN LA CONTRATACIÓN PÚBLICA.

Problemas derivados de no llevar a cabo una planificación adecuada.

La práctica del “último recurso”.  
“Estrés del sistema”. Acumulación de contratos a sacar, plazos cortos, periodos de trabajo totalmente saturados y otros abandonados.  
Descontrol de la acción de contratación.  
Limitaciones a la mejora.  
Sobrecarga de los departamentos.

Capacidad de organizar la contratación. Qué comprar cuando es necesario y de la mejor manera posible  
Contratación más transparente.  
Diseño de la contratación.  
Planificación para poder hacer estrategias efectivas.  
Optimización de procesos.

### EL PLAN ANUAL DE CONTRATACIÓN: CÓMO ELABORARLO. CUESTIONES PRÁCTICAS DE INTERÉS.

11.00 Pausa.

### 11.30 ASPECTOS A TENER EN CUENTA A LA HORA DE REALIZAR UNA CORRECTA PLANIFICACIÓN:

Contratos menores y recurrencia.  
Procedimiento abierto simplificado, aplicación práctica.  
Licitación por precios unitarios.  
Centrales de compras.

14.30 Clausura.

## IMPARTIDO POR

D. Federico López de la Riva Carrasco  
Secretario General del Pleno

D. Juan José Orquín Serrano  
Vicesecretario General del Pleno  
**AYUNTAMIENTO DE MADRID**

## PRESENTACIÓN DEL CURSO

**El art. 28.4 de la LCSP establece que...** *“ las entidades del sector público programarán la actividad de contratación pública, que desarrollarán en un ejercicio presupuestario o períodos plurianuales y darán a conocer su plan de contratación anticipadamente mediante un anuncio de información previa previsto en el art. 134 que al menos recoja aquellos contratos que quedarán sujetos a una regulación armonizada.”*

**La planificación en materia de contratación es una herramienta clave para mejorar el día a día de nuestras Administraciones. Ello nos ayudará a ser más eficientes en la asignación de los recursos económicos en este ámbito.**

Saber qué comprar, cuándo es necesario es fundamental para evitar picos de trabajo, caducidades imprevistas, problemas de legalidad, etc.

Además, la planificación hace que la contratación sea más transparente. Saber desde el inicio del año lo que se va a contratar y en qué condiciones dificulta enormemente las irregularidades y corruptelas que tanto daño hacen. Planificar es el primer paso para poder hacer estrategias efectivas en el ámbito de la contratación.

En el curso se estudiará desde una óptica práctica cómo elaborar el plan anual de contratación, así como las cuestiones clave a tener en cuenta en este ámbito. Se analizarán los beneficios y los problemas derivados de llevar a cabo una adecuada planificación o no. Igualmente, se estudiarán distintas figuras que están estrechamente ligadas con una correcta planificación, que nos permitirán optimizar los resultados en este ámbito.

## FECHA DE CELEBRACIÓN

6 de octubre de 2022  
Este curso será retransmitido en directo

## FORMAS DE INSCRIPCIÓN Y CONTACTO

Telefónica: 669 521 789  
e-mail: [inscri@renher.es](mailto:inscri@renher.es)

Para formalizar su inscripción, necesitamos que nos envíen los siguientes datos:

Nombre y apellidos del asistente  
Departamento en el que trabaja  
Empresa o entidad  
CIF de la entidad  
Dirección, código postal y población  
Teléfono de contacto  
Indicarnos el módulo o módulos en los que se quiera inscribir.

E-mail DE LA PERSONA QUE VAYA A ASISTIR  
(IMPRESINDIBLE)

FORMA DE FACTURACIÓN PREFERIDA: electrónica o convencional mediante factura emitida en PDF con firma y a dónde y/o a quién debe ser enviada la factura.

## PRECIO, DESCUENTOS Y TARIFAS ESPECIALES

517 € + 21% de I.V.A

En caso de que, de su Institución o empresa, deseen inscribir a varias personas, **LA 4ª INSCRIPCIÓN SERÁ GRATUITA**. Si Ud. ya ha venido a alguno de nuestros cursos, tendrá un **10% de DESCUENTO** por ser antiguo cliente.

## FORMAS DE PAGO

Transferencia Bancaria CAIXABANK  
Titular: ODRICERIN & ASOCIADOS  
N.º C.C. ES80 2100 3737 0222 0037 4365

## BONIFICACIONES

Esta formación puede ser bonificada a través de los créditos de la Fundación Estatal para la Formación en el Empleo. Contamos con un servicio de bonificación de esta formación.

Si tiene interés en la misma, pónganse en contacto con Mar González 915102326 [m.gonzalez@consultae.es](mailto:m.gonzalez@consultae.es)

## FUNCIONAMIENTO DE ESTE CURSO

Una vez inscrito, cada alumno, recibirá junto con la confirmación de su reserva de plaza unas instrucciones muy sencillas para el manejo de TEAMS que es el programa empleado para las transmisiones. No es necesario tenerlo en el ordenador ni descargar nada.

La víspera del día de la emisión, recibirán en sus direcciones de correo electrónico, las instrucciones y contraseñas de acceso a la emisión. Por cada dirección de e-mail (imprescindible para inscribirse) se conectará una sola IP.

Tras la confirmación de la reserva o reservas, emitimos la factura. Para aquellos que deseen factura electrónica, les rogamos nos remitan simultáneamente los códigos DIR correspondientes para poder hacerla.

## RUEGOS Y PREGUNTAS

En la transmisión, se habilitará un chat para que la audiencia pueda plantear sus dudas al ponente, el cual las contestará oralmente. Si posteriormente alguna persona tiene necesidad de ponerse en contacto con él, desde Odricerin le podemos facilitar sus datos.

## CERTIFICADO DE ASISTENCIA

Todos los alumnos, recibirán por correo electrónico, un certificado acreditativo de su asistencia a este curso.

## CANCELACIONES

Toda cancelación recibida una semana antes de la celebración del curso, tendrá derecho a la devolución de los derechos de inscripción descontando un 10 % en concepto de gastos.

Las bajas posteriores a este plazo, recibirán un bono de asistencia para cualquier otra conferencia con los necesarios ajustes de precio en su caso. En cualquier momento, una persona inscrita puede ser sustituida por otra de la misma empresa.<sup>1</sup>

## Cursos de formación

**ODRICERIN**  
DIVISIÓN GRUPO RENHER