

Cursos de formación

ODRICERIN

División GRUPO RENHER

2ª EDICIÓN



CURSO:

GESTIÓN ESTRATÉGICA EN EL SECTOR PÚBLICO

**ADMINISTRACIONES CENTRAL, AUTONÓMICA Y LOCAL
ORGANISMOS AUTÓNOMOS, ENTIDADES PÚBLICAS
EMPRESARIALES, SOCIEDADES MERCANTILES, FUNDACIONES,
UNIVERSIDADES, CONSORCIOS, AGENCIAS, MUTUAS...**

**LA AUTORIDAD Y SUS NIVELES
EL OBJETIVO, TIPOS DE OBJETIVOS
REGLAS DE ACTUACIÓN ESTABLECIMIENTO DE OBJETIVOS
DEFINICIÓN Y GESTIÓN DE CRISIS
MÉTODOS DE PLANEAMIENTO
FACTORES Y ÁREAS DE ANÁLISIS
DESARROLLO DE LÍNEAS DE ACCIÓN Y TOMA DE DECISIONES
RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS**

**D. Ignacio de Olazábal Elorz
General de Brigada de Caballería (DEM)
PROFESOR ASOCIADO
UNIVERSIDAD DE LOYOLA. SEVILLA**

**14 de febrero de 2025
HOTEL GRAN VERSALLES
MADRID**

GESTIÓN ESTRATÉGICA EN EL SECTOR PÚBLICO

09.00 Inicio y presentación del curso.

ESTRATEGIA

La Autoridad. Niveles de autoridad:
Autoridad de planeamiento.
Autoridad de conducción.

El objetivo. Tipos de objetivos.
El ciclo de las operaciones.
Mando Orientado a la misión. "Mission Command".
El enfoque indirecto.

Otros aspectos de especial incidencia:
Enfoque integral
Conciencia intercultural
Ámbito cognitivo.
Capacidad de adaptación.
Multinacionalidad, multiculturalidad

CRISIS

Definición de crisis.
Riesgo, amenaza o desafío. Definición
Pirámide de Maslow.

Gestión de crisis:
Antes, durante y después:
El cisne negro.
El rinoceronte gris.

Práctica. Análisis expedito de un conflicto/problema.
Respuesta.

11.30 Pausa-café.

12.00 MÉTODO DE PLANEAMIENTO. (I)

Ciclo de operaciones.
Análisis del entorno:

Matriz de análisis
Factores y Áreas de análisis

Reglas de actuación:
Conciencia moral de la organización.
Normas corporativas de obligado cumplimiento.
Libro de estilo.
Libro de Normas de Régimen Interior.

Práctica. Elaboración de un análisis del entorno

MÉTODO DE PLANEAMIENTO (II)

Establecimiento de objetivos.
Desarrollo de Líneas de Acción.
Análisis y comparación de Líneas de Acción.
Decisión

Práctica. Elaboración de Líneas de Acción y toma de la decisión

15.00 Clausura del curso

PONENTE:

D. Ignacio de Olazábal Elorz
General de Brigada de Caballería (DEM)

Diplomado de Estado Mayor, ha tenido diferentes mandos y destinos entre los que podemos destacar la jefatura de la Brigada Acorazada "Guzmán el Bueno" X. También ha sido Jefe del Grupo de Caballería "Reyes Católicos" de la Legión, Jefe del Área de Inteligencia, Seguridad y Telecomunicaciones del Estado Mayor de la Fuerza Terrestre, así como analista de la Sección de Generación y Preparación del Estado Mayor de la Fuerza Terrestre.

Ha intervenido en varias misiones en el extranjero entre otras:

- Marjayoun, Líbano 2023 dirigiendo 3500 efectivos de 9 naciones bajo mandato de Naciones Unidas.
- Oficial de Estado Mayor en la coalición internacional contra el DAESH, participando en el desarrollo de los distintos planes y órdenes de operaciones de la campaña de Mosul en 2016.
- Jefe del Centro de Entrenamiento de Koulikoro (Mali) en la misión de la Unión Europea. EUTM Mali.
- Desplegado en tres ocasiones en Bosnia-Herzegovina en 2008, 1998 y 1997.

PRESENTACIÓN

La estrategia, se puede definir como los objetivos que se plantea una organización en relación a la planificación, organización y gestión de recursos, entre otros. Esto no se restringe solamente a las metas sino también la forma de alcanzarlos y el tiempo que se tardará en hacerlo.

Toda entidad pública necesita planificación, sin ella no podrá alcanzar los objetivos para los que ha sido creada. Por este motivo, le presentamos este curso que esperamos sea de su agrado, con los siguientes...

OBJETIVOS DEL CURSO: Proporcionar una serie de conocimientos básicos acerca de los procesos de planeamiento concurrente y colaborativo, necesarios para establecer las estrategias necesarias para abordar los diferentes objetivos establecidos o los conflictos encontrados en la consecución de estos.

FECHA DE CELEBRACIÓN

Madrid, 14 de febrero de 2025

Madrid, Hotel Gran Versalles
C/ Covarrubias 4-6
28010 Madrid

FORMAS DE INSCRIPCIÓN Y CONTACTO

Telefónica: 669 521 789
e-mail: inscri@renher.es

Para formalizar su inscripción, necesitamos que nos envíen los siguientes datos:

Nombre y apellidos del asistente
Departamento en el que trabaja
Empresa o entidad
CIF de la entidad
Dirección, código postal y población
Teléfono de contacto

E-mail DE LA PERSONA QUE VAYA A ASISTIR
(IMPRESINDIBLE)

FORMA DE FACTURACIÓN PREFERIDA: Por medio de factura electrónica o convencional.

Para aquellos que deseen factura electrónica, les rogamos nos remitan simultáneamente los códigos correspondientes para poder enviarla por medio de Face.

Para quién prefiera la factura convencional, pedimos por favor nos indiquen a dónde y a quién debe ser enviada.

PRECIO, DESCUENTOS Y TARIFAS ESPECIALES

Los dos cursos son independientes pero complementarios. Pueden inscribirse a cualquiera de los dos o ambos.

Precio del curso **577 € + 21 % de I.V.A**

En caso de que de su institución o empresa, deseen inscribir a varias personas, **LA 4ª INSCRIPCIÓN SERÁ GRATUITA.**

Si Ud. ya ha venido a alguno de nuestros cursos, tendrá un **10% de DESCUENTO** por ser antiguo cliente.

FORMAS DE PAGO

Transferencia Bancaria CAIXABANK
Titular: ODRICERIN & ASOCIADOS
Nº C.C. ES80 2100 3737 0222 0037 4365

FUNCIONAMIENTO DE ESTE CURSO

Este curso será presencial. Una vez inscrito, cada asistente, recibirá la confirmación de su reserva de plaza y emitiremos factura según las instrucciones que Uds., nos indiquen.

Si les surge cualquier duda, estamos a su disposición en el 669 521 789 o en el correo inscri@renher.es.

BONIFICACIONES

Esta formación puede ser bonificada a través de los créditos de la Fundación Estatal para la Formación en el Empleo. Contamos con un servicio de bonificación de esta formación. Si tiene interés en ella, pónganse en contacto con Mar González 915102326 m.gonzalez@consultae.es.

CERTIFICADO DE ASISTENCIA

Todos los alumnos recibirán por correo electrónico un certificado acreditativo de su asistencia a este curso.

CANCELACIONES

Toda cancelación recibida una semana antes de la celebración del curso, tendrá derecho a la devolución de los derechos de inscripción.

Las bajas posteriores a este plazo recibirán un bono de asistencia para cualquier otra conferencia, con los necesarios ajustes de precio en su caso. En cualquier momento, una persona inscrita puede ser sustituida por otra de la misma empresa.¹

FORMACIÓN INTERNA

Todos nuestros cursos se ofrecen también como formación interna, con las adaptaciones correspondientes a las necesidades de cada cliente.

Cursos de formación

Cursos de Formación
ODRICERIN
División GRUPO RENHER